

**Convocatoria de Ayudas a la  
Investigación en las Distrofias  
Hereditarias de Retina**  
**FUNDALUCE 2024**

**BASES DE LA CONVOCATORIA**

## ÍNDICE

<b>1. Objeto y ámbito de aplicación</b>	<b>03</b>
<b>2. Solicitantes</b>	<b>04</b>
<b>3. Formalización y presentación de las solicitudes</b>	<b>04</b>
<b>4. Plazos de presentación</b>	<b>06</b>
<b>5. Participantes en los proyectos</b>	<b>06</b>
<b>6. Evaluación y resolución de las solicitudes</b>	<b>07</b>
<b>7. Naturaleza y cuantía de las ayudas</b>	<b>08</b>
<b>8. Pago y justificación de las ayudas</b>	<b>09</b>
<b>9. Seguimiento</b>	<b>10</b>

La FUNDACIÓN LUCHA CONTRA LA CEGUERA (FUNDALUCE) convoca Ayudas a la Investigación en las Distrofias Hereditarias de Retina año 2024 para atender a la financiación de un proyecto de investigación sobre posibles estrategias terapéuticas concretas en el campo de las Distrofias Hereditarias de Retina por un periodo de dos años y por un importe de 30.000 euros (treinta mil euros).

### **1. Objeto y ámbito de aplicación.**

**1.1.** El objeto de esta convocatoria es fomentar las actividades de investigación de calidad en entidades públicas y privadas sin finalidad de lucro, para atender a la financiación de un proyecto de investigación sobre posibles estrategias terapéuticas concretas, en el campo de las Distrofias Hereditarias de Retina (DHR), se considerarán estrategias terapéuticas todas aquellas que se engloben dentro del campo de las terapias génicas, celulares, farmacológicas y tecnológicas aplicables a las DHR.

**1.2.** Se pretende, además, estimular la presentación de proyectos coordinados en los que participen dos o más grupos de investigación, pertenecientes a distintas instituciones, que colaboren tanto en los medios e infraestructuras como en los fines.

Se valorará positivamente la constitución de grupos de investigación amplios, siempre en coherencia con los objetivos del proyecto.

También podrán presentarse proyectos coordinados en los que participen diversos grupos de investigación de una misma institución, preferentemente cuando se utilice equipamiento común o se constituyan grupos multidisciplinarios.

En los proyectos coordinados figurará como coordinador de los mismos uno de los investigadores principales de los subproyectos. El investigador principal, en cada subproyecto, será el único responsable del mismo, a todos los efectos, excepto en lo que se refiere a la coordinación científica del proyecto, que recaerá en el coordinador.

FUNDALUCE considerará a los efectos oportunos como Directores de los grupos de investigación, a los investigadores principales de proyectos y subproyectos.

**1.3.** Los proyectos tendrán una duración mínima de dos años.

**1.4.** Quedan excluidos de la presente convocatoria aquellos proyectos que durante el año anterior hayan recibido financiación por parte de Fundaluce. En cualquier caso, el proyecto tendrá que haber sido justificado en su totalidad (científica y económicamente) para volver a presentarse a esta convocatoria.

## **2. Solicitantes**

**2.1.** Podrán ser solicitantes y perceptores de las ayudas, los entes públicos o privados sin finalidad de lucro del Estado Español, con finalidad investigadora legal o estatutaria, personalidad jurídica propia, capacidad suficiente de obrar, y que no se encuentren inhabilitados para la obtención de subvenciones públicas o para contratar con el Estado u otros entes públicos.

**2.2.** Podrán presentar proyectos, a través de su organismo y como investigadores responsables de su ejecución científico-técnica y beneficiarios finales de la ayuda, los investigadores adscritos a las entidades relacionadas en el apartado anterior, por una relación funcional o contractual, que estén en posesión del título de Doctor y, que puedan acreditar su vinculación con las referidas entidades durante su periodo de ejecución.

**2.3.** Las entidades beneficiarias deberán acreditar, previamente al cobro de las ayudas concedidas, estar al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

## **3. Formalización y presentación de las solicitudes.**

**3.1.** Las solicitudes serán presentadas por el organismo al que esté adscrito el investigador principal y deberán contar con la firma de conformidad de su representante legal. Dicha conformidad implica que el organismo ha comprobado que la documentación presentada cumple los requisitos formales que establece la convocatoria y se ajusta a la normativa del centro, sin perjuicio de la facultad de supervisión última que corresponde en tal caso a FUNDALUCE. Supone, asimismo, su compromiso de garantizar la correcta utilización de la ayuda, en caso de su concesión, así como la delegación en el investigador principal de las negociaciones que puedan derivarse por la aplicación del apartado 6.3 de la presente convocatoria.

**3.2.** Las entidades solicitantes deberán presentar, por cada uno de los proyectos de investigación, la siguiente documentación, por correo electrónico a [fundaluce@retinosifarpe.org](mailto:fundaluce@retinosifarpe.org), y por USB a la sede de FUNDALUCE (Calle Montera 24, 4ºJ, 28013, Madrid) con la siguiente documentación: **(Los documentos deben ir en archivos separados)**

1. Solicitud de ayuda: incluye datos informatizados de identificación del proyecto. En el caso de proyectos coordinados, se repetirá este documento por cada uno de los subproyectos. En este documento deberán relacionarse los miembros del grupo de investigación, con la conformidad de los interesados acreditada con su firma original y fotocopia del documento nacional de identidad de cada uno de ellos. Se incluye modelo de solicitud.

2. Memoria científico-técnica del proyecto en formato **PDF**.

3. Resumen del proyecto y palabras clave en formato **Word** (indicando título del proyecto y nombre del Investigador Principal) obligatoriamente tiene que presentarse en castellano.

4. CV del Investigador Principal y de los miembros del grupo de investigación, incluyendo fotocopias de DNI, en formato **PDF**. (Deberán ir por separado cada CV y DNI, tanto del Investigador como de los miembros del grupo)

5. Presupuesto del proyecto, indicando importe global del proyecto (el total, no solo lo que es objeto de financiación de FUNDALUCE) la cofinanciación de éste (condición obligatoria para ser objeto de esta ayuda) y los recursos disponibles para la ejecución del proyecto, en formato **PDF**.

6. Historial científico del grupo investigador, haciendo referencia de los cinco trabajos más importantes publicados en los últimos tres años, en formato **PDF**.

Toda la documentación se podrá entregar en castellano y/o en inglés excepto el resumen, que obligatoriamente debe entregarse en castellano

**3.3.** Si la documentación aportada fuera incompleta o no reuniera los requisitos exigidos en la presente convocatoria, el organismo solicitante será requerido mediante acuse de recibo, para que, en un plazo de 10 días, complete la documentación o subsane las deficiencias, con advertencia de que, si no lo hiciese, se archivará la solicitud de ayuda, sin más trámite.

**3.4.** El incumplimiento de las normas de la convocatoria, así como la ocultación de datos, su alteración o cualquier manipulación de la información solicitada, será causa de desestimación de la propuesta o de la revocación de la ayuda.

#### **4. Plazos de presentación**

**4.1.** El plazo de presentación de solicitudes finalizará el día 20 de diciembre de 2024 inclusive, siendo desestimadas todas aquellas solicitudes que se presenten fuera de dicho plazo.

**4.2.** La relación de los beneficiarios de ayudas se notificará individualmente a los organismos solicitantes responsables de la acción.

**4.3.** FUNDALUCE se reserva el derecho de admisión de los proyectos, con una evaluación previa realizada por nuestro Comité Asesor de Expertos.

**4.4.** El acto de entrega del premio será notificado oportunamente por el Patronato de FUNDALUCE.

#### **5. Participantes en los proyectos**

**5.1.** Sólo podrá participar personal vinculado por relación funcionarial o laboral con algún ente de los descritos en el apartado 2 de las normas de aplicación general que realice funciones de investigación, para los que se requiera titulación superior, así como becarios de investigación, doctores vinculados "*ad honorem*" del Consejo Superior de Investigaciones Científicas, profesores eméritos de las Universidades y académicos numerarios de las Reales Academias. En el caso de los investigadores principales de proyectos o subproyectos, dicha relación deberá ser con la entidad beneficiaria. No se incluirá personal contratado por obra o servicio.

**5.2.** Los becarios de investigación han de ser de los Programas Nacionales o Sectoriales de Formación de Personal Investigador o tener becas homologables a éstas. Sólo podrán participar con dedicación única en un solo proyecto.

En el caso de proyectos coordinados, estas normas se aplicarán a cada uno de los subproyectos. Se valorará muy positivamente la dedicación máxima del equipo investigador.

**5.3.** Ningún investigador principal podrá figurar como tal en más de una solicitud de la presente convocatoria. En este cómputo se incluyen los subproyectos de proyectos coordinados.

**5.4.** Ningún miembro del grupo de investigación podrá figurar simultáneamente en más de dos proyectos de investigación de la presente convocatoria.

## **6. Evaluación y resolución de las solicitudes.**

**6.1.** Las propuestas se evaluarán de acuerdo con los siguientes criterios:

1. Calidad científico-técnica de la propuesta (Objetivos, contenido innovador, metodología, plan de trabajo...) y su viabilidad de acuerdo con el potencial investigador del equipo que consta en la solicitud. Se valorará positivamente el tamaño, la composición (proporción doctores/no doctores) y la dedicación del grupo.
2. Actividad investigadora desarrollada previamente por el responsable de la solicitud y por el resto de los componentes del equipo en relación con los recursos recibidos.
3. Adecuación de los recursos financieros y de la duración del proyecto a los objetivos que se proponen.
4. Ser cofinanciado el proyecto por otras entidades públicas o privadas de reconocido prestigio
5. Colaboración con otros grupos de investigación y participación del grupo solicitante en proyectos de investigación de programas propios de la Unión Europea o Agencias Internacionales, y con los otros grupos de investigación beneficiarios de las ayudas en anteriores convocatorias.
6. Constitución de grupos activos de investigación amplios y de carácter multidisciplinar.
7. El proyecto que resulte adjudicatario de la Ayuda y ratificado por FUNDALUCE, tendrá que ser presentado en el Acto designado como Jornadas a la Investigación, premios de FARPE y FUNDALUCE por el Dr./Dra. Investigador/a responsable del proyecto en castellano.

El proceso de evaluación y selección de las solicitudes consta de las siguientes fases:

- Análisis preliminar de los proyectos presentados y verificación del correcto cumplimiento de las bases de la convocatoria.
- Evaluación de los proyectos. Se llevará a cabo un proceso externo de evaluación, tarea que tradicionalmente viene siendo realizada por la Agencia Estatal de Investigación (AEI), manteniéndose como primera posible opción también para esta convocatoria. Elaborándose un informe técnico individual para cada solicitud.
- Por último, se realiza un proceso de selección interno que se encargará al Comité Asesor de Expertos de FARPE y FUNDALUCE. Este Comité elevará la propuesta de financiación al patronato de FUNDALUCE.

**6.2.** Durante el proceso de selección y evaluación se podrá requerir a los investigadores responsables de los proyectos aclaraciones del contenido de sus propuestas o sugerir una mejor adaptación a las características de este programa.

## **7. Naturaleza y cuantía de las ayudas**

**7.1.** La dotación de esta convocatoria será de 30.000 euros (treinta mil euros).

**7.2.** Las ayudas previstas en esta convocatoria financiarán parcialmente el presupuesto solicitado.

**7.3.** Las ayudas concedidas tanto por FUNDALUCE, como por otras entidades, no superará el coste total del proyecto.

**7.4.** El solicitante deberá declarar las ayudas que haya obtenido o solicitado para el mismo proyecto, tanto al iniciarse el expediente como en cualquier momento en que ello se produzca, y aceptará las eventuales minoraciones aplicables para el cumplimiento del apartado anterior.

**7.5.** Las ayudas concedidas se destinarán a cubrir los siguientes gastos, siempre que estén directamente relacionados con la realización del proyecto:

1. Los gastos de personal no podrán sobrepasar el 60% del presupuesto total del proyecto y sólo podrán destinarse a personal de apoyo a la investigación. El porcentaje hace referencia al total del proyecto, no a la cantidad otorgada en la presente convocatoria.
2. Gastos de material inventariable y bibliográfico indispensables para la realización del proyecto, debidamente justificados. El material inventariable y bibliográfico adquirido con cargo a estas ayudas será propiedad del organismo ejecutor.
3. Gastos correspondientes a material fungible.
4. Gastos correspondientes a viajes y dietas para el personal que forme parte del equipo investigador, incluidos los de utilización de grandes instalaciones, de acuerdo con las cuantías establecidas para el personal al servicio de las Administraciones Públicas, debiendo especificarse lugar, duración e interés del viaje para el proyecto de investigación.
5. Otros gastos complementarios, tales como gestión, serán debidamente justificados para el proyecto, no pudiendo sobrepasar el 15% de **la ayuda** otorgada.

## **8. Pago y Justificación de las Ayudas**

- 8.1. La financiación de las Ayudas correspondientes a la presente convocatoria se efectuará con cargo a la cuenta del Fondo de Investigación de FUNDALUCE.
- 8.2. El pago se tramitará con motivo de la resolución de concesión. Las partes firmarán un convenio.
- 8.3. La ejecución de las ayudas se realizará conforme a las normas generales que en cada caso regulan los gastos de dichas entidades y, en su caso, de acuerdo con las directrices de FUNDALUCE, la cual podrá recabar información y verificar cualquier aspecto relacionado con la solicitud financiada. Cualquier modificación en las condiciones iniciales de aprobación, deberá ser autorizada por el Patronato de FUNDALUCE.
- 8.4. La entidad beneficiaria de las ayudas remitirá a FUNDALUCE certificación de la incorporación de los importes de las mismas a la contabilidad del centro en el plazo de un mes desde su percepción.

**8.5.** Además de lo especificado en el presente apartado, y las demás normativas sobre ayudas públicas, el empleo de la ayuda concedida se justificará mediante las normas que sobre seguimiento científico- técnico se establece en el Apartado 9.

## **9. Seguimiento**

**9.1.** El seguimiento científico-técnico de las acciones es competencia de FUNDALUCE, que establecerá los procedimientos adecuados para ello y podrá designar las comisiones o expertos que estime necesarios para realizar las oportunas actuaciones de comprobación e inspección de la aplicación de la ayuda.

**9.2.** Para la realización del mencionado seguimiento, se evaluarán los resultados producidos en el desarrollo de las actividades de investigación propuestas, que deberán ser **justificados anualmente** mediante el preceptivo informe científico y económico.

El informe de seguimiento deberá ser presentado por el responsable del equipo de investigación, a través del organismo, con la conformidad del representante legal de la entidad en que se halle integrado. En el caso de proyectos coordinados, el informe de seguimiento será presentado por el coordinador, adjuntando los informes de seguimiento de cada uno de los subproyectos.

En los casos en que se estime conveniente, FUNDALUCE podrá recabar la presentación de la información complementaria que considere oportuna.

**9.3.** En las publicaciones y otros resultados a los que pueda dar lugar la actividad investigadora financiada, será indispensable mencionar que el proyecto ha sido financiado parcialmente por FUNDALUCE, incluyendo su logotipo.

**9.4.** FUNDALUCE reserva el derecho de publicar, dentro del primer año siguiente a la finalización del proyecto y en la fecha que decida el Investigador, los resultados de la investigación en aquellos medios de comunicación profesionales que estime oportunos, haciendo siempre referencia al autor del mismo. Además, los grupos investigadores se verán obligados a publicar un artículo, como mínimo, una vez al año en la Revista "VISIÓN" editada por FARPE, así como a participar en una reunión anual con el resto de investigadores-colaboradores de FUNDALUCE en fecha y condiciones de participación que FUNDALUCE les solicite.

**9.5.** Si, como resultado del seguimiento, se observase el incumplimiento de los objetivos inicialmente previstos en términos de tiempo, rentabilidad y resultados esperados o de las normas de aplicación general de esta resolución, FUNDALUCE

10

podrá suspender la financiación, así como recabar la devolución de las cantidades percibidas y ejercer las acciones legales que procedan.

**9.6.** Del resultado del seguimiento se informará al investigador responsable de la ayuda y a la entidad beneficiaria.

**9.7.** Como resultado final de la investigación se remitirá un informe científico y económico, al que se acompañará un certificado de la Gerencia o Servicio de Contabilidad del Centro, en el que se especifique detalladamente los gastos efectuados por conceptos, así como, si procede, fotocopia del reintegro a los fondos de FUNDALUCE de las cantidades no utilizadas.

El informe científico-económico, el certificado y las correspondientes facturas de gastos a las que se alude en el párrafo anterior, deberán presentarse en un **plazo no superior a tres meses desde la finalización de la acción investigadora**. Si por causas no imputables el grupo Investigador, debidamente justificado, retrase la terminación del proyecto, FUNDALUCE podrá ampliar, excepcionalmente, el citado plazo.

**9.8.** Igualmente se desestimarán las propuestas cuyo contenido no se adecue al contexto temático o a los objetivos de los programas de esta convocatoria.

**9.9.** En el caso en el que una vez iniciado el proyecto, el/la IP finalice su relación contractual con la entidad beneficiaria, esta deberá solicitar autorización a FUNDALUCE para la continuidad del proyecto con las nuevas condiciones. En caso contrario tendrá que devolver la totalidad de la ayuda otorgada.

**9.10.** Agradecimientos y publicaciones: en las publicaciones y otros resultados a los que pueda dar lugar todo proyecto financiado deberá mencionarse a la Fundación Lucha Contra La Ceguera (FUNDALUCE) como entidad financiadora. Los beneficiarios de la ayuda de la presente convocatoria deberán utilizar, en todos los productos de ejecución, información y publicidad de las actividades, los logotipos identificativos de FUNDALUCE con independencia de la cantidad de la ayuda concedida.

En cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, ponemos a su disposición el presente deber de información, en el que se le informa acerca del tratamiento de sus datos personales en nuestra organización.

La identidad del responsable que trata sus datos personales es:

- Razón social: Fundación Lucha Contra La Ceguera.
- NIF: G-82040023
- Dirección: Calle de la Montera, 24. 4º J, 28.013, Madrid
- Correo electrónico: fundaluce@retinosifarpe.org
- Teléfono: 915320707

En esta organización tratamos la información que nos facilitan las personas interesadas con la finalidad de tener en cuenta su candidatura para aspirar a la ayuda que entregará esta organización.

Sus datos personales serán tratados mientras dure la convocatoria y por el tiempo necesario para llevar a cabo las gestiones relativas a la prestación del servicio. Posteriormente, podremos conservarlos, debidamente bloqueados, durante el periodo en que pudieran surgir responsabilidades derivadas del tratamiento.

Sus datos se comunicarán a la Agencia Estatal de Investigación, encargados de realizar la evaluación externa de los proyectos presentados. Sus datos no se comunicarán a otros terceros, salvo obligación legal.

Sus datos personales no se van a transferir a ningún tercer país u organización internacional. Sus datos personales se incorporarán al fichero correspondiente, titularidad de la organización.

Los datos personales que tratamos en nuestra organización proceden del propio interesado.

Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en nuestra organización tratamos datos personales que le conciernan y también podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, limitación y oposición al tratamiento, así como oposición a la toma de decisiones automatizadas. Para ejercer todos estos derechos, puede dirigirse al e-mail indicado en el primer apartado.

También tiene derecho a presentar reclamaciones ante la Agencia Española de Protección de Datos y, en su caso, podrá acudir a los Tribunales de Justicia para reclamar una indemnización.

Finalmente, le informamos de que en cada tratamiento de sus datos personales se determinan las posibles amenazas e impactos que pueden producirse como consecuencia de las mismas, mitigando o eliminando si es posible, los potenciales perjuicios, mediante la aplicación de las correspondientes medidas de seguridad que periódicamente se revisan para determinar su eficacia. Nuestro sistema de control también permite cumplir los principios del tratamiento de sus datos, pudiendo acreditar ante el interesado, el principio de limitación a la finalidad del tratamiento, el principio de limitación al plazo de conservación, el principio de minimización de datos, así como el principio de integridad y confidencialidad. Para cualquier duda o aclaración, puede contactar con nosotros a través del e-mail fundaluce@retinosifarpe.org